



Etelä-Karjalan hyvinvointialueen järjestöjen avustusperiaatteet 2027–2029

Sisällysluettelo

| | |
|--|---|
| 1. Johdanto | 1 |
| 2. Avustuksen hakijat | 2 |
| 3. Etelä-Karjalan hyvinvointialueen vaikuttavuusperusteinen järjestöavustusmalli | 2 |
| 3.1. Kumppanuussopimus | 4 |
| 3.2. Pelastusalan avustukset | 5 |
| 4. Avustusehdot ja myöntämisperiaatteet | 5 |
| 5. Avustuksen haku ja käyttö..... | 7 |
| 6. Avustamisen ulkopuolelle jäävä toiminta | 8 |
| 7. Muu toimintaedellytysten tukeminen..... | 9 |

1. Johdanto

Etelä-Karjalan hyvinvointialueen on edistettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien järjestöjen toimintaedellytyksiä ja vaikutusmahdollisuuksia hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021, 7§). Hyvinvointialue voi myöntää avustuksia rekisteröidyille yleishyödyllisille yhdistyksille, järjestöille ja säätiöille, joiden toiminta tukee ja/tai täydentää hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevia sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen palveluja ja toimii yhteistyössä näiden palvelujen kanssa.

Avustusta voidaan myöntää vain yleishyödylliseen toimintaan, joka edistää eteläkarjalaisten hyvinvointia, terveyttä ja/tai turvallisuutta sekä tukee hyvinvointialueen strategiaa ja alueellista hyvinvointisuunnitelmaa. Tukea voidaan myöntää järjestöille, joiden toiminta täydentää, tukee tai monipuolistaa hyvinvointialueen lakisääteisiä sosiaali-, terveys- ja pelastuspalveluita. Tukemisella ja täydentämisellä tarkoitetaan hyvinvointialueen palveluketjujen ja -kokonaisuuksien vahvistamista ja monipuolistamista yleishyödyllisellä toiminnalla. Hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevat toiminnat on kuvattu laissa hyvinvointialueesta (611/2021) ja laissa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) sekä laissa pelastustoimen järjestämisestä (613/2021). Pelastusalan avustukset sopimuspalokunnille tai muulle pelastusalalla toimivalle järjestölle myöntää Etelä-Karjalan pelastuslaitos.

Avustukset ovat harkinnanvaraisia, ja niitä myönnetään hyvinvointialueen talousarviossa määritellyn määrärahan puitteissa.

2. Avustuksen hakijat

Etelä-Karjalan hyvinvointialue voi myöntää avustuksia talousarviossa varatun määrärahan puitteissa yleishyödyllisille yhteisöille eli yhdistysrekisteriin rekisteröidyille yhdistyksille, säätiörekisteriin rekisteröidyille säätiöille niiden yleishyödyllistä toimintaa varten.

Avustuksen hakijan tulee eriyttää yleishyödyllinen toiminta kirjanpidossa mahdollisesta palvelutuotannosta tai muusta taloudellisesta toiminnasta.

Avustuksen hakija antaa hyvinvointialueelle luvan tarvittaessa tarkistaa kirjanpidon ja hallinnon.

Avustuksen hakijan toiminnan tulee olla jatkunut keskeytyksettä vähintään yhden täyden tilikauden ajan ennen avustuksen hakemista.

3. Etelä-Karjalan hyvinvointialueen vaikuttavuusperusteinen järjestöavustusmalli

Etelä-Karjalan hyvinvointialueella (Ekhva) järjestöavustukset myönnetään vaikuttavuusperusteisen avustusmallin mukaisesti. Mallin tavoitteena on tukea järjestötoimintaa, joka tuottaa todellista hyvinvointihyötyä asukkaille, kohdistuu tunnistettuihin tarpeisiin ja tukee Ekhvan strategisia tavoitteita.

Etelä-Karjalan hyvinvointialueella on käytössä yksi yhteinen järjestöavustuslaji. Avustuslaji jakautuu kahteen tasoon haettavan summan ja toiminnan luonteen perusteella.

Taso 1: Pienavustukset (vuosittain jaettavat)

Pienavustus on tarkoitettu rajattuun, määräaikaiseen tai pienimuotoiseen toimintaan, jota toteutetaan yhden toimintavuoden aikana. Toiminta ei edellytä

jatkuvaa rakenteellista yhteistyötä hyvinvointialueen palvelujen kanssa eikä pitkäaikaisia sopimuksia. Pienavustuksilla voidaan tukea esimerkiksi yksittäisiä ryhmiä tai vuosikohtaista toimintaa.

Taso 2: Kumppanuusavustukset (pitkäjänteinen yhteistyö)

Kumppanuusavustus on tarkoitettu jatkuvaan ja pitkäjänteiseen toimintaan, joka täydentää hyvinvointialueen palvelukokonaisuutta. Kumppanuusavustuksissa tavoitellaan 2-3 vuotista yhteistyötä, ja toiminta edellyttää tiivistä ja vastavuoroista yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa. Kumppanuudessa sovitaan yhteisistä tavoitteista, toiminnan seurannasta ja vaikutusten arvioinnista useammaksi vuodeksi.

Avustushakemukset arvioidaan viiden yhteisen vaikuttavuusulottuvuuden perusteella:

- hyvinvointi- ja terveysvaikutukset
- asiakas- ja osallistujakokemus
- yhdenvertaisuus ja kohdentuminen oikeisiin ryhmiin
- toiminnan täydentävyys suhteessa Ekhvan palveluihin
- kustannustehokkuus ja resurssien käyttö

Arvioinnissa korostuu toiminnan tarkoituksenmukaisuus ja uskottava vaikuttavuus, ei pelkästään mittaaminen tai toiminnan koko. Vaikuttavuus voi näkyä myös kokemuksellisina hyötyinä ja osallistujien arkea tukevinä vaikutuksina.

Pisteytyksen ja yhteisten kriteerien avulla varmistetaan, että avustukset kohdennetaan tasapuolisesti, läpinäkyvästi ja Ekhvan alueellisen hyvinvointisuunnitelman mukaisesti. Hakemusten käsittelyn aikana hyvinvointialueen avustushaun valmistelijat käyvät tarvittaessa keskusteluja niiden palvelutoimialojen kanssa, joiden toimintaa haettava avustus tukee tai täydentää.

Jaettava avustusmääräraha vahvistetaan vuosittain hyvinvointialueen talousarviossa. Avustushaussa voidaan vuosittain painottaa tiettyjä teemoja tai ilmiöitä hyvinvointialueen strategian, alueellisen hyvinvointisuunnitelman tai tunnistettujen asiakas- ja asukastarpeiden perusteella. Nämä painotukset ilmoitetaan aina avustushaun hakuilmoituksessa.

Avustusta hakevalla toimijalla on oltava myös muuta varainhankintaa siten, ettei toiminta ole yksinomaan hyvinvointialueen avustuksen varassa. Hakemuksen liitteenä tulee toimittaa avustettavan toiminnan rahoitussuunnitelma ja toimintasuunnitelma.

3.1. Kumppanuussopimus

Hyvinvointialue arvioi hakemuksen perusteella, onko kyseessä pienavustus vai kumppanuusavustus. Arviointi perustuu kokonaisarvioon toiminnan luonteesta ja yhteistyön syvyydestä, ei pelkästään haettuun euromäärään tai hakijan tekemään tasovalintaan.

Kumppanuusavustuksena pidetään avustusta, joka kohdistuu jatkuvaan, pitkäjänteiseen ja hyvinvointialueen strategisia tavoitteita tukevaan toimintaan, jota hyvinvointialue ei itse toteuta, mutta joka täydentää sen palvelukokonaisuutta ja edellyttää tiivistä ja vastavuoroista yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa.

Kumppanuusavustuksen tunnusmerkkejä arvioitaessa huomioidaan erityisesti:

- toiminnan jatkuvuus ja pysyvyys
- toiminnan strateginen merkitys hyvinvointialueen tavoitteiden kannalta
- yhteistyön konkreettisuus ja vastavuoroisuus hyvinvointialueen kanssa
- tarve sopia tavoitteista, seurannasta ja vaikutusten arvioinnista useammaksi vuodeksi

Kumppanuussopimuksissa sovitaan strategisesta yhteistyöstä, joka olennaisesti tukee ja täydentää hyvinvointialueen järjestämiä sosiaali- ja terveystaloudellisia palveluita sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistehtävää. Kumppanuussopimuksessa

lähtökohtana on sitoutuminen pidemmän aikavälin tiiviiseen molemminpuoliseen yhteistyöhön. Kumppanuussopimus tehdään saajan ja sen palvelutoimialan kesken, jonka toimintaa avustettava toiminta täydentää. Sopimus tehdään koko kumppanuuden ajalle. Saaja raportoi avustetusta toiminnasta hyvinvointialueelle vuosittain. Seuraavan vuoden avustussumma tarkistetaan kulloisenkin vuoden talousarviopuitteen mukaan.

Kumppanuusavustus syntyy vasta hyvinvointialueen päätöksellä ja kumppanuussopimuksella. Kumppanuussopimuksen piiriin kuuluvat järjestöt eivät hae avustusta vuosittain uudelleen, vaan toimittavat sopimuksessa sovitun raportoinnin, jota hyödynnetään seuraavan vuoden avustuspäätöksen valmistelussa.

3.2. Pelastusalan avustukset

Tämän avustusohjeen piiriin kuuluvilla avustuksilla ei tueta sopimuspalokuntia tai muita pelastusallalla toimivia järjestöjä. Pelastusalan avustukset sopimuspalokunnille tai muulle pelastusallalla toimivalle järjestölle myöntää Etelä-Karjalan hyvinvointialueen pelastuslaitos. Hakemukset lähetetään kirjaamo.hva@ekhva.fi ja kopiona virkaposti.ek@pelastustoimi.fi.

4. Avustusehdot ja myöntämisperiaatteet

Etelä-Karjalan hyvinvointialueen avustusten myöntämisessä sovelletaan seuraavia periaatteita:

1. Avustusta myönnetään Etelä-Karjalassa toimiville rekisteröidyille yleishyödyllisille yhteisöille tai säätiörekisteriin rekisteröidyille säätiöille vain yleishyödyllistä toimintaa, joka edistää eteläkarjalaisten ihmisten hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta.
2. Avustettavan toiminnan tulee tukea ja täydentää hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevia sosiaali- ja terveystalvveluja tai pelastustalvveluja ja toimia yhteistyössä näiden talvvelujen kanssa.

Tukemisella ja täydentämisellä tarkoitetaan hyvinvointialueen palvelupolkujen ja – kokonaisuuksien vahvistamista ja monipuolistamista yleishyödyllisellä toiminnalla. Hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevat toiminnot on kuvattu laissa hyvinvointialueesta, laissa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä sekä laissa pelastustoimen järjestämisestä

3. Avustettavan toiminnan tulee toteuttaa Etelä-Karjalan hyvinvointialueen strategisia periaatteita sekä alueellisen hyvinvointisuunnitelman hyvinvointitavoitteita.
4. Hyvinvointialue ei myönnä avustusta sen järjestämisvastuulla olevaan toimintaan, esimerkiksi toimintaan, joka toteutetaan palvelusetelillä tai ostopalveluna.
5. Hakijan tulee määritellä toiminnan kohderyhmä ja arvio siitä, kuinka paljon kohderyhmän edustajia toiminnalla voidaan tavoittaa. Avustettavan toiminnan tulee olla avointa kaikille kohderyhmän edustajille, ei pelkästään järjestön, yhdistyksen tai säätiön jäsenille.
6. Avustettavan toiminnan tulee toteutua Etelä-Karjalan alueella. Avustettavaa toimintaa toteutetaan Etelä-Karjalassa useamman kunnan alueella tai siihen on voitava osallistua yhdenvertaisesti kotikunnasta riippumatta. Toiminnan tulee palvella kohderyhmän edustajia joko koko hyvinvointialueella tai useamman kunnan alueella.
7. Avustusta hakevan järjestön tai säätiön tulee olla perustettu vähintään vuotta ennen avustuksen hakuajan päättymistä.
8. Avustuksen hakijan tulee eriyttää yleishyödyllinen toiminta kirjanpidossa mahdollisesta palvelutuotannosta tai muusta taloudellisesta toiminnasta. Ennen avustuksen myöntämistä järjestön, yhdistyksen tai säätiön tulee tarvittaessa toimittaa edellisen vuoden toimintakertomus ja tilinpäätös nähtäväksi.

9. Avustuksen saajan edellytetään ilmoittavan avustetusta toiminnasta Lähellä.fi -palvelussa tai suoraan Suomi.fi -palvelutietovarannossa. viimeistään silloin, kun on saanut myönteisen avustuspäätöksen.
10. Avustusta hakevalla toimijalla on oltava myös muuta varainhankintaa (ml. muut avustukset), niin että hakija ei ole toiminnassaan riippuvainen yksinomaan hyvinvointialueen avustuksesta. Hakijalla tulee olla hakemuksen liitteenä avustettavan toiminnan rahoitussuunnitelma. ja toimintasuunnitelma.
11. Avustusta voidaan myöntää ainoastaan hakijoille, joiden hakemus on saapunut annettuun määräaikaan mennessä.

5. Avustuksen haku ja käyttö

Etelä-Karjalan hyvinvointialueen osallisuus- ja demokratiajohtokunta päättää vuosittain avustusten hakuajasta. Hyvinvointialue voi myöntää avustuksia vain siihen toimintaan, johon sitä on haettu. Avustettavan toiminnan rahoitussuunnitelma tulee olla hyväksyttävä.

Avustuksen saaja on velvollinen raportoimaan avustuksen käytöstä vuosittain hyvinvointialueen antamien ohjeiden mukaisesti. Avustuksen hakijan tulee järjestää kirjanpito siten, että avustuksen käyttöä voidaan seurata.

Jos avustuksen hakija ei voi käyttää koko avustusta suunnittelemaansa toimintaan avustuskauden (kalenterivuosi) käyttöaikana, saaja palauttaa käyttämättömän avustuksen hyvinvointialueelle. Jos avustuksen saaja on käyttänyt avustusta muuhun kuin avustettavaan toimintaan, hyvinvointialue voi periä väärin käytetyn avustuksen takaisin. Tarvittaessa avustuksen saaja voi pyytää hyvinvointialueelta joustoa aikatauluihin, jos avustusta on käyttövuoden lopussa vielä jäljellä ja toimintaa voidaan jatkaa tai jos toiminnan aloitus on saajasta riippumattomista syistä viivästynyt. Tällöin hyvinvointialue voi pyytää saajalta päivitetyn suunnitelman jäljellä olevan avustussumman käyttämisestä.

Ehdotuksen myönnettävistä avustuksista käsittelee osallisuus- ja demokratiajohtokunta. Lopullisen hallinnollisen päätöksen avustushaun saajista tekee hyvinvointialuejohtaja osallisuus- ja demokratiajohtokunnan esityksestä.

6. Avustamisen ulkopuolelle jäävä toiminta

Etelä-Karjalan hyvinvointialueen ei myönnä avustusta seuraavaan toimintaan:

- hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevaan toimintaan
- kuntien vastuulle tai kuntien avustettavaan toimintaan kuuluvaan toimintaan
- toimintaan, jota hyvinvointialue ostaa yleishyödyllisiltä yhteisöiltä
- ruoka-aputoiminnan kustannuksiin (THL:n valtionavustus Etelä-Karjalan alueella, jota koordinoi Lappeenrannan kaupunki alueella)
- taloudellinen toiminta tai palvelutuotanto
- hankintalain alaiseen kilpailutettavaan palvelutoimintaan
- liiketoiminnasta aiheutuviin kuluihin
- varainhankintaan tai tulon hankintaan liittyviin kuluihin
- velkojen korkoihin tai lyhennyksiin
- perintäkuluihin
- investointeihin, hankintoihin tai yhdistyksen omistamien tilojen kunnostamiseen, jotka eivät tue kriteerien mukaista toimintaa. Avustuksella tuetaan käyttöomaisuuden hankintaa vain harkiten.
- toimitilojen pysyviin vuokriin
- hallinnon kokouksiin
- viestintään, joka liittyy vain järjestön sisäiseen toimintaan

- jäsenmaksuihin
- merkkipäivien juhlallisuuksiin
- henkilöstö- ja matkakuluihin, jotka eivät liity avustettavaan toimintaa
- vain jäsenistölle suunnattuun toimintaan
- yksittäisen tai kertaluonteisen tapahtuman järjestämiseen esim. kesätapahtuma tai virkistysmatka tai muu vastaava tapahtuma

7. Muu toimintaedellytysten tukeminen

Aiesopimukset auttavat yhdistyksiä/ järjestöjä hakemaan mm. valtion hankerahoitusta toiminnalleen ja niiden mukaan järjestöt myös toteuttavat toimintaansa. Hyvinvointialue voi tukea yhdistyksiä/ järjestöjä / organisaatioita esim. rahoituksen hakemisessa aiesopimuksella tilanteissa, joissa kyseinen rahoittaja tätä edellyttää.

Haettavan toiminnan tulee tukea/täydentää hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystalvveluja tai pelastustalvveluja ja toimia yhteistyössä näiden talvvelujen kanssa. Toiminnan tulee tukea hyvinvointialueen strategisia tavoitteita.

Järjestöjen aiesopimusten / yhteistyösopimusten käytännöistä linjataan tarkemmin järjestöyhteistyön asiakirjassa, joka valmistuu vuoden 2026 aikana.

Hyvinvointialue voi osoittaa harkinnan mukaisesti perustelluissa tapauksissa hallinnassaan olevia (joko omistamiaan tai vuokraamiaan) tiloja järjestöjen käyttöön tilapäistä käyttöä varten toiminnallisena avustuksena.

Etelä-Karjalan hyvinvointialue

Kirjaamo

Valto Käkelän katu 3

53130 Lappeenranta

Vaihde 05 352 000

Faksi 05 352 7800

etunimi.sukunimi@ekhva.fi

www.ekhva.fi

Y-tunnus: 3221313-1

Asiakirja päättyy tähän.