



Sosiaaliviranomaisella on tekninen käyttöyhteys Kelan etuustietopalveluun sekä Veroviraston verotustietoihin ja tulorekisteriin, joista asiakkaan antamia tietoja voidaan tarkistaa. (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä 64 §).

### Asiakkaan henkilötiedot

|                  |               |
|------------------|---------------|
| Nimi             | Henkilötunnus |
| Perhehoitopaikka | Alkaen pvm.   |

### Avio- tai avopuolison henkilötiedot (Täytä alla oleva tieto, jos kotona oleva puoliso on pienempituloinen)

|      |               |
|------|---------------|
| Nimi | Henkilötunnus |
|------|---------------|

### Asiakasmaksujen määrittämistä varten Etelä-Karjalan hyvinvointialue selvittää tulotietosi ja saamasi etuudet viranomaisrekistereistä.

Sosiaali- ja terveydenhuollon viranomaisella eli Etelä-Karjalan hyvinvointialueella on oikeus saada pyynnöstä maksutta veroviranomaiselta ja Kansaneläkelaitokselta salassa pidettäviä henkilötietoja asiakkaan suostumuksesta riippumatta maksun määrittämistä ja tietojen tarkistamista varten. Sosiaali- ja terveydenhuollon viranomaisen tulee etukäteen ilmoittaa asiakkaalle tietojen pyytämisestä. (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä 64 § 3 mom.)

### Kelan etuudet (saamme tiedon viranomaisina)

### Eläke- ja ansiotulot sekä muut säännölliset tulot (saamme tiedon viranomaisina)

### Pääomatulot (saamme tiedon viranomaisina)

|                         | Asiakas netto €/kk | Puoliso netto €/kk |
|-------------------------|--------------------|--------------------|
| Pankkitilien korkotulot |                    |                    |
| Ulkomaan eläke          |                    |                    |

### Laskennallinen metsätulo (saamme tiedon viranomaisina)

Varojen arvostamisesta verotuksessa annetun lain (1142/2005) 7 §:n 3 momentin mukaan vahvistettua metsän keskimääräistä vuotuista tuottoa hehtaarilta kerrottuna metsämaan pinta-alalla (kuntakohtainen tuotto x ha - 10 % jaettuna 12 = keskimääräinen tuotto/kk). Metsätuloa alennetaan, jos tilakohtaisen vuotuisen hakkuumahdollisuuden nettoraha-arvo on Suomen metsäkeskuksen tai metsänhoitoyhdistyksen antaman lausunnon perusteella vähintään 10 % alempi kuin metsätulo. Alennus on metsätulon ja hakkuumahdollisuuden nettoraha-arvon erotuksen suuruinen.

## Tuloista tehtävät vähennykset:

### Muut vähennykset:

|                                                                                            |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Vahvistettu elatusapu alaikäisistä lapsista                                                | €/kk |
| Vahvistettu edunvalvonta/edunvalvontavaltuutuslaskion perusmaksu                           | €/kk |
| Avopuolisoiden yhteistalouden purkamisesta maksettavaksi määrätty hyvitys                  | €/kk |
| Syytinki (kiinteistön luovutuksen yhteydessä määrääjäksi tai elinkaudeksi pidätetty etuus) | €/kk |

### Lääkemenot:

#### Kelan sv-korvattavat lääkemenot, tiedon saamme Kelalta.

**Ei-korvattavat lääkemenot** huomioidaan, mikäli terveydenhuollon ammattihenkilö on arvioinut ne asiakkaan terveydelle tarpeelliseksi. Liitteeksi pitää toimittaa: terveydenhuollon ammattihenkilön lausunto palvelukodista ja apteeikin lääkelaskelma ei-korvattavista lääkemenoista vähintään 6 kk:n ajalta.

### Asumismenot vähennyksenä (Asiakasmaksulaki 10 c §)

Asiakkaan todelliset asumismenot ennen palveluun siirtymistä. Asiakkaan entisen asunnon välttämättömiä ja kohtuullisia asumismenoja huomioidaan asiakasmaksussa vähennyksenä seuraavasti: omistusasunto 6 kk:n ajan, asumisoikeusasunto 3 kk:n ajan ja vuokra-asunnosta irtisanomisajan loppuun 1 kk:n ajan.

**Vain asiakkaan osuus huomioidaan vähennyksenä asiakasmaksupäätöksessä.**

#### Ennen palvelun alkamista olen asunut: (rastita yksi vaihtoehto)

☐ **Vuokra-asunnossa**

Vuokranmaksu päättyy \_\_\_\_\_ (pvm)

|                                   | Asiakkaan osuus €/kk |
|-----------------------------------|----------------------|
| Vuokra                            |                      |
| Vesi                              |                      |
| Sähkö                             |                      |
| Kotivakuutus €/v (asunnon osalta) |                      |

☐ **Omistusasunnossa (asunto-osake)**

|                                   | Asiakkaan osuus €/kk |
|-----------------------------------|----------------------|
| Hoitovastike (ei rahoitusvastike) |                      |
| Vesi                              |                      |
| Sähkö                             |                      |
| Kotivakuutus €/v (asunnon osalta) |                      |

☐ **Omistusasunnossa (omakotitalo)**

|                                        | Asiakkaan osuus €/kk |
|----------------------------------------|----------------------|
| Lämmitys                               |                      |
| Sähkö                                  |                      |
| Vesi- ja jätevesi                      |                      |
| Kotivakuutus €/v (omakotitalon osalta) |                      |
| Kiinteistövero €/v                     |                      |

☐ **Asumisoikeusasunnossa**

|                                   | Asiakkaan osuus €/kk |
|-----------------------------------|----------------------|
| Vuokra                            |                      |
| Vesi                              |                      |
| Sähkö                             |                      |
| Kotivakuutus €/v (asunnon osalta) |                      |

**Asiakkaan antama valtuutus (valtuutetun tiedot):**

|                                         |               |
|-----------------------------------------|---------------|
| Nimi                                    |               |
| Osoite (minne päätös/laskut lähetetään) | Puhelinnumero |

**Valtuutus** Valtuutan yllä mainitun henkilön vastaanottamaan (rastita valinta)

- ☐ Asiaksmaksupäätökset  
☐ Asiaksmaksuja koskevat laskut

**Valtuuttajan (asiakkaan) allekirjoitus**

|         |                         |
|---------|-------------------------|
| Päiväys | Asiakkaan allekirjoitus |
|---------|-------------------------|

**Ilmoittajan yhteystiedot**

|                          |               |  |
|--------------------------|---------------|--|
| Nimi                     | Osoite        |  |
| Sähköposti               | Puhelinnumero |  |
| Päiväys ja allekirjoitus |               |  |

**Liitteet, jotka tulee olla tuloksetilomakkeen mukana (kopiot käy).**

- Vähennyksistä ja asumismenoista on toimitettava tosite tai ote tiliotteesta

**Tuloksetilomakkeen palautus**

Mikäli haluat palauttaa tuloksetilomakkeen, tulee se palauttaa liitteineen 2 viikon kuluessa palvelun alkamisesta Oma Ekhvan kautta, suojatun sähköpostin kautta tai postin kautta alla olevaan osoitteeseen. Ohjeet löytyvät saatekirjeestä.

Etelä-Karjalan hyvinvointialue

Asiaksmaksupäätökset /

Valto Käkelän katu 3 C 1. krs, 53130 Lappeenranta

Puhelinpalveluaikamme on ma – pe klo: 9.00 – 12.00

Puhelinnumero:

Toimistomme on avoinna Valto Käkelän kadulla ma – pe klo: 9.00 – 12.00 ja 13.00 – 15.00