

3.11.2020

Tietosuojaseloste Eksoten tallentava kameravalvonta

1. Rekisterin nimi	Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveystieteiden toimintoyksikön tallentava kameravalvontajärjestelmä
2. Rekisterinpitäjä	Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä
3. Rekisteriasioista vastaava henkilö (rekisterinpitäjän edustaja)	Terveystieteiden ja vanhustenpalvelujen johtaja Tuula Karhula, p. 040 194 4936 Valto Käkelän katu 3, 53130 Lappeenranta tuula.karhula@eksote.fi
4. Yhteyshenkilöt rekisteriasioissa	Kristiina Kapulainen, turvallisuus- ja valmiuspäällikkö p. 040 651 1791
5. Organisaation nimittämä tietosuojavastaava	Tietosuojavastaava, p. 040 617 3105 Jaana Peltola tietosuoja-asiantuntija, p. 040 651 1974 tietosuoja@eksote.fi
6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn oikeusperuste	<p>Rekisterin käyttötarkoituksena on:</p> <ul style="list-style-type: none"> • työntekijöiden ja muiden tiloissa oleskelevien henkilökohtaisen turvallisuuden varmistaminen • omaisuuden suojaaminen • tuotantoprosessien asianmukaisen toiminnan valvominen • henkilökunnan työrauhan suojaaminen, potilas-, lääke-, ja työturvallisuuden lisääminen, tuotantoprosessia vaarantavien tilanteiden ennaltaehkäiseminen ja selvittäminen • Tallentavaa kameravalvontaa ei saa käyttää yksittäisen työntekijän tarkkailuun työpaikalla. Kameravalvontaa ei saa ulottaa viereisten kiinteistöjen alueelle. <p>Tallentavaa kameravalvontaa ei saa olla wc-tiloissa, pukeutumistilassa tai muussa vastaavassa paikassa tai muissa henkilöstötiloissa tai työntekijän henkilökohtaiseen käyttöön osoitetussa työhuoneessa eikä toimenpide- ja tutkimustiloissa tai potilas- ja asukashuoneissa.</p> <p>Kameravalvontaa on eri toimipaikoissa ja kunkin toimipaikan kameravalvonta muodostaa oman osarekisterin.</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö:</p> <ul style="list-style-type: none"> • EU tietosuoja-asetus 2016/679, art. 1 c-, d- ja e-kohdat • Tietosuoja laki (1050/2018) • Rikoslaki (531/2000) • Työturvallisuuslaki (738/2002) • Laki potilaan asemasta ja oikeuksista 13§ (785/2992)

3.11.2020

	<ul style="list-style-type: none"> Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004) <p>Tietoja voi käyttää myös rekisterinpitäjän oman toiminnan suunnittelu-, kehittämis- ja tilastointitarpeisiin.</p>
7. Rekisterin tietosisältö	<p>Järjestelmään rekisteröityy Eksoten kuntayhtymän toimitiloissa olevien ja liikkuvien henkilöiden kuvaa. Tallentavan kameravalvonnan piiriin kuuluvat kameran kuvausalueiden kuva- ja äänitallenteet mukaan lukien tallennusaika ja -paikka.</p> <p>TIETOJEN JULKISUUS JA SALASSAPIDETTÄVYYS: Tiedot ovat salassa pidettäviä</p> <p>SALASSAPIDON PERUSTEET: Lakipykälät, jotka määrittelevät sisällön salassa pidettäväksi</p> <ul style="list-style-type: none"> Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24 § Laki potilaan asemasta ja oikeuksista 13 § EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)
8. Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset	<p>Rikosepäilytapauksissa tietoja voidaan luovuttaa poliisille, mikäli heillä on peruste tietojen saamiseksi. Organisaation sisällä tietoja voidaan luovuttaa rikos- ja vahingonkorvaustapausten selvittämiseksi.</p> <p>Tietoja ei luovuteta EU:n ulkopuolelle eikä suoramarkkinointiin.</p>
9. Tietojen säilytysajat	<p>Rekisterin tietoja säilytetään 7- 30 vrk.</p>
10. Henkilötietojen tietolähteet	<p>Tiedot saadaan tallentavaan valvontajärjestelmään kuuluvien kameroiden välittämästä kuva- ja ääniaineistosta.</p>
11. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet	<p>Etelä-Karjalan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä on huomionnut lainsäädännön edellyttämät tekniset ja hallinnolliset suojakeinot henkilötietojen suojaamiseksi henkilötietojen tietoturvaloukkauksilta.</p> <p>Tällaisia keinoja ovat muun muassa tietoverkkojen ja -järjestelmien suojaus, tilaturvallisuuden varmistaminen ja kulunvalvonta, hallittu käyttöoikeuksien myöntäminen ja tietojärjestelmien käytön valvonta sekä riskienhallinta.</p> <p>Kameravalvontatallentimia säilytetään lukituissa tiloissa. Tietojen käyttö tapahtuu rajatuin käyttöoikeuksin työasemilta, joihin on kirjaututtu henkilökohtaisin tunnuksin. Kameravalvontatallenteita saavat käsitellä vain työntekijät, joiden työtehtäviin se kuuluu, työtehtäviensä edellyttämässä laajuudessa. Tietojen käsittely on valvottua.</p>

3.11.2020

	<p>Jokainen henkilötietoja käsittelevä sitoutuu noudattamaan Etelä-Karjalan sairaanhoitopiirin tietosuoja- ja tietoturvakäytänteitä, toimintatapoja ja henkilötietojen käsittelyohjeita allekirjoittamalla tietoturvasitoumuksen.</p> <p>Tietoja käsittelevät tai katselevat työntekijät ovat salassapito- ja vaitiolovelvollisia, ja salassapito- ja vaitiolovelvollisuus jatkuu myös palvelussuhteen päätyttyä. Henkilöstöä perehdytetään ja koulutetaan henkilötietojen käsittelyyn säännöllisesti järjestettävissä tietosuoja- ja tietoturvakoulutuksissa.</p>
<p>12. Tietojen tarkastusoikeus, EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 15</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Rekisterinpitäjän on toimitettava pyynnöstä jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Jos rekisteröity pyytää useampia jäljennöksiä, rekisterinpitäjä voi periä niistä hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan kohtuullisen maksun.</p> <p>Rekisterinpitäjän on toimitettava tiedot ilman aiheetonta viivytystä ja joka tapauksessa kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Määräaikaa voidaan tarvittaessa jatkaa enintään kahdella kuukaudella ottaen huomioon pyyntöjen monimutkaisuus ja määrä. Rekisterinpitäjän on ilmoitettava rekisteröidylle tällaisesta mahdollisesta jatkamisesta kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta sekä viivästymisen syyt.</p> <p>Jos rekisterinpitäjä ei toteuta toimenpiteitä rekisteröidyn pyynnön perusteella, rekisterinpitäjän on ilmoitettava viipymättä ja viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta rekisteröidylle syyt siihen ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> <p>Omien tietojen saanti pyynnön perusteella sekä EUn yleisen tietosuoja-asetuksen 13 ja 14 artiklan nojalla toimitetut tiedot ja kaikki 15–22 ja 34 artiklaan perustuvat tiedot ja toimenpiteet ovat maksuttomia.</p> <p>Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko</p> <ol style="list-style-type: none"> periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset; tai kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea. Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus. <p>Tietopyyntö toimitetaan Eksoten kirjaamoon.</p>

3.11.2020

<p>13. Oikeus tiedon oikaisemiseen tai poistamiseen, EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklat 16 ja 17</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee tai poistaa ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Puutteelliset tiedot rekisteröidyllä on oikeus saada täydennetyiksi, muun muassa toimittamalla lisäselvitystä. Se, onko tiedoissa puutteellisuuksia, ratkaistaan ottamalla huomioon rekisterin henkilötietojen käsittelyn tarkoitus.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon oikaisemista, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> <p>Oikaisupyyntö toimitetaan Eksoten kirjaamoon. Lisätietoja tarkastusoikeudesta: www.tietosuoja.fi</p>
<p>14. Muut mahdolliset oikeudet, EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 77</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.</p>